

Guatemala, 30 de diciembre del 2019

Licenciado  
**Geovany Daniel Noriega Salazar**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

**Estimado Señor Viceministro:**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnicos número 552-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 10-2019 correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 000232 serie "B".

**Actividades Realizadas:**

1. Apoyar en el mantenimiento de software y de los equipos de cómputo (CPU cañonera, teclado, impresoras) asignado a los colaboradores de las diferentes Direcciones y Delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Apoyar a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en audio visual en distintas Direcciones técnicas en diferentes actividades dentro y fuera de las oficinas.
3. Apoyar a la Dirección de Participación Ciudadana para darle seguimiento en la revisión de bases de datos de las actividades de los Promotores y Gestores Culturales que ingresan en formularios electrónicos.
4. Apoyar a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en actividades y apoyo técnica en distintitos departamentos para el resguardo y control de información de los exponentes.

## Resultados Obtenidos:

1. Se realizo el apoyo en solucionar problemas técnicos tanto como software y hardware, en cada uno de los equipos de las computadoras y fotocopiadoras en cada Dirección y Delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y Vice-despacho de Cultura.
2. Se realizó en distintas actividades en Diferentes Direcciones en el trascurso de este mes, en la cual la Delegación de Sistemas Informáticos apoyo con la colocación de equipos de cómputo de audio visual en reuniones actividades dentro y fuera del Palacio Nacional de la Cultura.
3. Se realizo el apoyo a la Dirección de Participación Ciudadana para la revisión de la base de datos de las actividades, en el formulario modificando el formulario de matriz de acciones ministeriales de actividades en la cual se revisó detalladamente la información ingresada del presente mes.
4. Se realizó el apoyo a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en actividades en comisiones fuera de capital tales como Quetzaltenango, Livingston y antigua con el fin de resguardo y control de información de los exponentes.



José Luis Matias Berduo

Vo. Bo.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

